

INSCRIPTION, MODE D'EMPLOI

+ 33 5 49 49 94 94
Novembre à mai : lundi à vendredi, 8 h 30 - 18 h
Juin à octobre : lundi à vendredi, 8 h 30 - 18 h 30
et samedi : 9 h - 12 h 30
tarification ordinaire, sans surcoût



CENTRE DE RELATION CLIENT
www.marque-nf.com

Vous avez téléchargé le dossier d'inscription spécial « international », réservé aux personnes qui vont suivre leur scolarité à l'étranger.

Pour faciliter votre inscription, suivez nos conseils, étape par étape.

ÉTAPE 1 : LISEZ ATTENTIVEMENT LES DOCUMENTS D'INFORMATION

- ► la ***Notice descriptive*** de votre formation
- ► tout autre document portant la mention « à conserver »

N.B. Vérifiez les dates d'inscription des formations choisies (certaines formations ont une date limite d'inscription).

ÉTAPE 2 : REMPLISSEZ LISIBLEMENT LES DOCUMENTS D'INSCRIPTION

- ► la ***Fiche d'inscription***
- ► tout autre document portant la mention « à renvoyer »

ÉTAPE 3 : RETOURNEZ VOTRE DOSSIER, COMPLET, SIGNÉ

PAR INTERNET

Connectez-vous à
http://inscriptioninternational.cned.fr
et suivez les étapes indiquées.

Dans ce cas, ne doublez pas l'envoi internet de votre dossier, d'un envoi par courrier postal.

Si vous réglez votre formation par chèque, envoyez-le par courrier, à l'adresse indiquée en haut à gauche de la fiche d'inscription. Précisez au dos du chèque les nom et prénom des inscrits ainsi que les références des formations.

OU PAR COURRIER POSTAL

à l'adresse indiquée en haut à gauche de la fiche d'inscription

- ► Indiquez sur l'enveloppe, en haut à gauche, l'intitulé complet des formations demandées.
- ► Vérifiez que vous avez joint toutes les pièces demandées à votre dossier d'inscription.
- ► Joignez votre titre de paiement et les pièces indiquées en fonction du mode de paiement choisi.

Si vous vous inscrivez à plusieurs formations pour lesquelles les dossiers d'inscription sont à retourner à des adresses différentes, retournez ensemble ces dossiers (complets, signés) à l'adresse de votre choix.

ÉTAPE 4 : VOUS RECEVREZ EN RETOUR LES ÉLÉMENTS NÉCESSAIRES A VOTRE ENTRÉE EN FORMATION

- ► **une confirmation d'inscription** contenant notamment votre *indicatif* (numéro d'inscription) et votre *numéro d'inscrit*

Et, selon les formations, en fonction du contenu pédagogique et des services associés (se référer à la notice descriptive) :

- ► **les identifiants** pour accéder à un site internet dédié,
- ► **les documents pédagogiques**, adressés en un seul ou plusieurs envois, selon l'importance et la durée de la formation.

Merci d'avoir choisi le CNED

Important : le CNED ne procède pas aux inscriptions aux examens.
Vous devez effectuer vous-même cette démarche. Renseignez-vous le plus tôt possible auprès du service culturel de l'ambassade de France, sur les conditions et les modalités d'inscription et de passage de l'examen préparé.

(réservé au CNED) |_|_|_| |_|_|_| |_|_|_|_| |_|



FICHE D'INSCRIPTION 2014/2015

Collège : classe complète à inscription réglementée
International

Un conseiller à votre écoute
+33 5 49 49 94 94
Novembre à mai : lundi à vendredi, 8 h 30 - 18 h
Juin à octobre : lundi à vendredi, 8 h 30 - 18 h 30
et samedi : 9 h - 12 h 30
Tarification ordinaire, sans surcoût



CENTRE DE RELATION CLIENT
www.marque-nf.com

Dossier complet à renvoyer à :
http://inscriptioninternational.cned.fr

Ou
CNED
CS 60288
76137 MONT SAINT AIGNAN CEDEX FRANCE

1 L'ÉLÈVE À remplir en majuscules — *Réservé au CNED* ____________

Nom ____________

Prénoms ____________ Sexe ☐ M ☐ F Nationalité ____________

Date de naissance ____________ Lieu de naissance ____________

Adresse d'envoi des cours (assurez-vous qu'ils pourront bien être réceptionnés ; les colis non réclamés sont retournés au CNED) : ____________

(au besoin, indiquez : « chez M. … », « Collège… ») ____________

Code postal ____________ Ville ____________

Pays ____________

Adresse électronique ____________ @ ____________

Tél. fixe ____________ Tél. portable ____________ Autre tél. ____________

Indiquez obligatoirement ci-dessous les coordonnées des parents ou du représentant légal de l'élève

☐ père ☐ mère ☐ représentant légal

Nom, adresse ____________

Si l'adresse de l'un des parents est différente de celle indiquée ci-dessus ☐ père ☐ mère

Nom, prénom, adresse ____________

Adresse électronique ____________ @ ____________

Si l'élève a déjà été inscrit au CNED, indiquez son dernier indicatif ____________

Scolarité (à compléter par la famille, au besoin sur papier libre)

Année scolaire	Classe	Nom et adresse de l'établissement	Niveau atteint
2010-2011			
2011-2012			
2012-2013			
2013-2014			
2014-2015*			

** Si inscription au CNED en cours d'année scolaire*

Votre enfant redouble-t-il ? ☐ Oui ☐ Non

Interruption en cours de scolarité le ____________

2 DOCUMENTS À JOINDRE OBLIGATOIREMENT

Pour une inscription en *classe complète à inscription réglementée*

☐ avis favorable du conseiller culturel* de l'ambassade de France (cf. paragraphe 3 suivant), quels que soient l'âge ou la nationalité de l'élève

☐ copie d'une pièce d'identité

☐ fiche de **suivi de scolarité jointe**

Entrée en 6ème	☐ **notification du passage de cycle** ☐ **copie du livret scolaire** ou du **livret de compétence**
Entrée en 5ème, 4ème ou 3ème	☐ **copie des bulletins trimestriels** de l'année précédente (saufs inscrits au CNED) précisant **les avis d'orientation** ou **passage de classe**
Inscription en cours d'année scolaire	☐ **copie du (des) bulletin(s) du (des) trimestre(s)** effectué(s) dans l'établissement fréquenté depuis le début de l'année
Élèves inscrits pour raison de santé	☐ **Bilan médical joint**, dûment rempli et signé par un médecin reconnu par l'ambassade de France, sous pli cacheté, avec la mention « confidentiel » (communication facultative)
Élève éligible à une bourse	☐ **demande de bourse de collège jointe** (cerfa) **avec les documents demandés** (page 1/2)

Pour toute inscription

☐ un RIB en cas de règlement par prélèvements automatiques

☐ le chèque, si vous choisissez ce mode de paiement (cf. paragraphe 5 suivant)

☐ le reçu, comme preuve du paiement, en cas de règlement par virement

☐ l'autorisation nominative délivrée par le ministère des affaires étrangères pour les élèves utilisant les services de la valise diplomatique pour l'acheminement du courrier

**L'avis favorable du conseiller culturel ne permet pas l'inscription des élèves qui résideront en France (métropole, outre-mer) pendant leur scolarité. Dans ce cas, téléchargez sur www.cned.fr le dossier d'inscription adapté.*

3 AVIS DU CONSEILLER CULTUREL

Obligatoire pour une scolarisation en **classe complète à inscription réglementée, quels que soient l'âge ou la nationalité de l'élève**

N.B. Si l'élève réside en France (métropole, outre-mer) pendant sa scolarité, l'avis du directeur académique des services de l'éducation nationale (DA-SEN) est requis. Veuillez télécharger sur www.cned.fr le dossier d'inscription adapté.

► **La famille doit s'adresser à l'ambassade de France pour faire compléter ce paragraphe par le conseiller culturel, AVANT de retourner le dossier d'inscription complet au CNED.**

Pour obtenir l'adresse du conseiller culturel : www.mfe.org
(Veillez à faire cette demande au plus tôt pour ne pas retarder l'inscription)

Je soussigné(e) ____________________

conseiller culturel de l'ambassade de France au/en ____________________

donne un avis favorable pour l'inscription au CNED de l'élève ____________________

• pour une inscription :

☐ à l'année scolaire 2014/2015 complète - *date limite d'inscription 31/10/2014*

☐ en cours d'année pour un élève scolarisé depuis la rentrée - *date limite d'inscription 31/03/2015*

Pour toute demande d'inscription après le 31/03/15, contactez le CNED au +33 5 49 49 94 94.

précisez l'établissement fréquenté depuis le 01/09/2014 ____________________

____

• pour le motif suivant :

☐ 12 - Soins médicaux en famille

☐ 13 - Soins médicaux en établissement spécialisé

☐ 17 - En situation de handicap

☐ 20 - Difficultés financières

☐ 05 - Autre, précisez ____________________

☐ 14 - Activités sportives ou artistiques

☐ 15 - Itinérance de la famille

☐ 19 - Éloignement géographique d'un établissement scolaire français

Cet élève peut être scolarisé au CNED en **classe complète à inscription réglementée**, en classe de ____________

L'orientation indiquée vaut attestation de niveau.

Affaire suivie par ____________________ Tél. ____________________

Adresse électronique ____________________ @ ____________________

Date ____________

Signature et cachet obligatoires

4 FORMATION CHOISIE

Classe complète à inscription réglementée (cochez la classe et la version, et précisez les options ci-après) | Tarif*

CLASSE : 6ème 5ème 4ème 3ème

VERSION : __ **NUMÉRIQUE** OU __ **NUMÉRIQUE + COURS IMPRIMÉS**

Options obligatoires (cochez les matières choisies)
La Langue vivante 1 (LV1) choisie en 6ème et la Langue vivante 2 (LV2) choisie en 4ème doivent être poursuivies jusqu'en 3ème

Matière	6ème	5ème	4ème		3ème	
	LV1	LV1	LV1	LV2	LV1	LV2
Allemand						
Anglais						
Espagnol						
Arabe						
Chinois						
Italien						
Portugais						
Hébreu						
Russe						

Options facultatives (cochez les matières choisies)

Matière	5ème	4ème	3ème
Latin			
Grec ancien			

*Reportez-vous à la notice tarifs du dossier.

Total à régler

5 MODE DE PAIEMENT CHOISI

Renseignements au +33 5 49 49 94 94

► Joignez à cette fiche d'inscription votre titre de paiement et les pièces indiquées en fonction du mode de paiement choisi.

En 1 fois par virement à l'ordre de l'agent comptable du CNED *Les frais d'émission du virement sont à votre charge*

Sur le compte : IBAN (International Bank Account Number) : FR76 1007 1860 0000 0010 0268 573
BIC (Bank Identifier Code) / SWIFT : TRPUFRP1
Domicilié à la DRFIP Poitou-Charentes et Vienne, 11 rue Riffault, BP 549, 86020 Poitiers cedex

- ► Joindre **le reçu**, comme preuve du paiement
- ► Indiquer dans la zone « libellé » les noms et prénoms des inscrits

En plusieurs fois par prélèvements automatiques Réservé aux particuliers, détenteurs de comptes courants du réseau bancaire français
Voir modalités sur le mandat de prélèvement SEPA joint

- ► Joindre le **mandat de prélèvement SEPA,** complété, daté et signé, et un **RIB récent** (format IBAN BIC)

N.B. En cas d'inscriptions multiples, vous pouvez souscrire un seul mandat de prélèvement SEPA, même si les dossiers d'inscription concernent différents sites du CNED : retournez ensemble ces dossiers par internet (http://inscriptioninternational.cned.fr) ou au site du CNED de votre choix, avec un seul mandat complété.

En 1 fois par chèque à l'ordre de l'agent comptable du CNED Uniquement pour les dossiers d'inscription retournés par voie postale

Les chèques libellés en francs CFA, ou les chèques libellés en euros émis par des banques situées dans la zone UEMOA (Union Economique Monétaire Ouest Africaine) ou en provenance de Chypre, ne sont pas acceptés

- ► Joindre le **chèque**
- ► Indiquer au dos les noms, prénoms des inscrits et les références des formations

Je déclare avoir pris connaissance des conditions de délivrance des formations du CNED et du contenu de la notice descriptive de la formation choisie et les accepter.

Date ______________________

Signature **obligatoire**

Pour les mineurs, nom et signature du représentant légal.

Serge Bergamelli, directeur général du CNED



+ 33 (0) 5 49 49 94 94

Novembre à mai : lundi à vendredi, 8 h 30 - 18 h
Juin à octobre : lundi à vendredi, 8 h 30 - 18 h 30
et samedi : 9 h - 12 h 30
tarification ordinaire, sans surcoût



CENTRE DE RELATION CLIENT
www.marque-nf.com

MANDAT DE PRELEVEMENT SEPA

À retourner avec un RIB et votre dossier d'inscription à :

CNED
CS 60288
76137 MONT SAINT AIGNAN CEDEX

Réglez en plusieurs fois sans frais*

à partir de 150 € ► 3 ou 5 mensualités, au choix
à partir de 500 € ► 3, 5 ou 10 mensualités, au choix

Réservé aux particuliers majeurs, détenteurs de comptes courants du réseau bancaire français (métropole, Dom). Hors banques locales des Tom, livret A ou comptes d'épargne.

Ce mandat est le document officiel qui remplace désormais l'autorisation de prélèvements automatiques au niveau européen.

En signant ce formulaire de mandat, vous autorisez le CNED à envoyer des instructions à votre banque pour débiter votre compte, et votre banque à débiter votre compte conformément aux instructions du CNED.
Vous bénéficiez du droit d'être remboursé par votre banque selon les conditions décrites dans la convention que vous avez passée avec elle. Une demande de remboursement doit être présentée :
- dans les 8 semaines suivant la date de débit de votre compte pour un prélèvement autorisé,
- sans tarder et au plus tard dans les 13 mois en cas de prélèvement non autorisé.
Si vous décidez d'interrompre le règlement en plusieurs fois, l'inscription au CNED reste valide, et vous devez vous acquitter immédiatement des sommes restant dues.

La référence unique du mandat (RUM) sera indiquée sur l'échéancier, qui vaut notification préalable de prélèvement.

** En fonction de ses propres conditions de vente, toute banque peut facturer des frais à son client pour la mise en place d'un mandat de prélèvement SEPA.*

Veuillez compléter tous les champs du mandat

► Type de paiement récurrent (répétitif)

► **Payeur**

Nom ______________________________
Prénom ______________________________
Adresse ______________________________
____
Code postal ______________ Ville ______________
Pays ______________________________
Adresse électronique ______________@______________
Né(e) le ____________ à ______________ Pays ______________

► **Créancier**

CNED
2 boulevard Nicéphore Niepce
Téléport 2
BP 80300
86963 Futuroscope Chasseneuil Cedex
France
Identifiant créancier SEPA :
FR1ZZZ443296

► **IBAN** (Identification internationale de compte bancaire) du compte à débiter

☐☐☐☐ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐ ☐☐☐

► **BIC** (Identification internationale de la banque) du compte à débiter

☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

► **Nombre de mensualités** ☐ 3 fois (à partir de 150 €) ☐ 5 fois (à partir de 150 €) ☐ 10 fois (à partir de 500 €)

► **Jour de prélèvement** ☐ le 05 du mois ☐ le 10 du mois ☐ le 28 du mois

Le payeur accepte que le délai minimum de pré notification des prélèvements entre l'envoi de l'échéancier et la date de la 1ère échéance soit réduit à 7 jours calendaires.

► **Date** obligatoire

____

► **Signature du payeur**

Les informations contenues dans le présent mandat, qui doit être complété, sont destinées à n'être utilisées par le créancier que pour la gestion de sa relation avec son client. Elles pourront donner lieu à l'exercice, par ce dernier, de ses droits d'opposition, d'accès et de rectification tels que prévus aux articles 38 et suivants de la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'information, aux fichiers et aux libertés.

► **Signataire de la fiche d'inscription au CNED** (si différent du payeur)

Nom ______________ Prénom ______________
Adresse ______________________________
Code postal ________ Ville ______________ Pays ______________
Adresse électronique ______________@______________
Né(e) le ____________ à ______________ Pays ______________

JOINDRE UN RIB (format IBAN BIC)

DOCUMENT À RENVOYER

Réf. 0ACPAFDW14

CONDITIONS GÉNÉRALES DE DÉLIVRANCE DES FORMATIONS DU CNED applicables à compter du 1er avril 2014

Article 1er - Champ d'application des conditions

Les présentes conditions s'appliquent à l'ensemble des formations délivrées par le CNED sous réserve de conditions spécifiques applicables à certains publics, formations ou produits, et hors vente en ligne.

Article 2 - Les formations

2.1 - Les caractéristiques et descriptifs de chaque formation et le cas échéant, les conditions administratives, pédagogiques et les périodes d'inscription, sont précisés dans les notices descriptives fournies pour chaque formation. Assurez-vous que les conditions requises pour s'inscrire sont remplies.
Tout dossier reçu par le CNED après la date limite d'inscription lorsqu'elle est prévue au titre de la formation ne peut être pris en compte et sera retourné.
Toute demande ne respectant pas les conditions administratives ou pédagogiques peut être refusée par le CNED. Dans ce cas, le CNED s'efforcera de vous proposer une formation adaptée à chaque situation.
Votre inscription à une formation du CNED vous est strictement personnelle. Tout transfert de l'inscription au profit d'un tiers ou mise à disposition de supports de cours, à quelque titre que ce soit (gratuit ou onéreux), est strictement interdit.

2.2 - Dans le cadre des formations développées en partenariat avec d'autres organismes, des modalités particulières sont susceptibles de figurer dans la notice descriptive de la formation concernée. Le cas échéant, ces modalités particulières se substitueront aux présentes conditions générales. En outre dès lors qu'une inscription auprès d'un organisme partenaire s'avère nécessaire, parallèlement à celle réalisée auprès du CNED, celle-ci s'effectuera selon les modalités propres à cet organisme.

Article 3 - Modalités d'inscription

Tout choix de formation et de session d'inscription est définitif et ne peut donner lieu à changement de formation ou report d'inscription.

3.1 - Formation initiale du CP au BTS

En application de l'article R 426.2 du code de l'éducation, le CNED assure, pour le compte de l'Etat, le service public de l'enseignement à distance. A ce titre, il dispense un service d'enseignement à destination des élèves, ayant vocation à être accueillis dans une école élémentaire, un collège ou un lycée, et ne pouvant être scolarisés totalement ou partiellement dans un de ces établissements.
Pour vous inscrire, adressez-nous la fiche d'inscription dûment complétée, datée et signée, et accompagnée de l'ensemble des pièces justificatives demandées.
Selon votre situation, votre inscription sera gratuite ou soumise au règlement d'un tarif. L'ensemble des précisions utiles sur ce point figure dans le dossier d'inscription de chaque formation.
Le tarif éventuellement dû représente un droit d'inscription et ne peut donner lieu à remboursement.
Après validation de votre fiche d'inscription par le CNED, vous êtes inscrit à votre formation et les premiers documents pédagogiques et/ou le code d'accès à vos formations en ligne vous sont adressés, conformément au calendrier de formation figurant dans la notice descriptive.
Toute demande complémentaire de produit de formation (cours à la carte, soutien…) est effectuée selon les modalités figurant à l'article 3.2 ci-dessous.

3.2 - Formation à titre individuel qualifiante, certifiante, diplômante ou libre

Pour vous inscrire, adressez-nous la fiche d'inscription (valant contrat) dûment complétée, datée, signée et accompagnée de votre règlement.
La date effective d'inscription est celle de la signature de la fiche d'inscription sous réserve de satisfaire aux conditions pédagogiques et administratives. Suite à la réception de votre fiche d'inscription par le CNED, une attestation d'inscription, les premiers documents pédagogiques et/ou les identifiants permettant d'accéder à un site internet dédié (selon la formation, son contenu pédagogique et les services associés : se référer à la notice descriptive), vous sont adressés, conformément au calendrier de formation figurant dans la notice descriptive.
Dans le cadre de cette inscription vous bénéficiez des dispositions de l'article 9 ci-après.

3.3 - Formation professionnelle continue des salariés et des demandeurs d'emploi et/ou bénéficiaires du RSA dont l'action de formation est prise en charge totalement ou partiellement

Pour toute demande de formation, vous devez remplir et retourner la fiche d'inscription. En cas de paiement total ou partiel effectué par un organisme financeur (organisme paritaire collecteur agréé (OPCA) ou autres), vous devez obtenir, avant le début de la formation, une attestation de prise en charge auprès de l'organisme dont vous dépendez. Cette prise en charge doit être adressée au CNED avec la fiche d'inscription. Les sommes non prises en charge par l'organisme financeur seront dues par votre employeur ou vous-même. Une convention de formation professionnelle continue ou un contrat est ensuite établi par le CNED conformément aux prescriptions du code du travail (intitulé de la formation, prix, modalités de financement, cessation anticipée…). Dès réception de la convention ou du contrat signé, le CNED adresse les premiers documents pédagogiques et/ou les identifiants permettant d'accéder à un site internet dédié (selon la formation, son contenu pédagogique et les services associés : se référer à la notice descriptive), conformément aux calendriers de formation figurant dans les notices descriptives jointes au dossier d'inscription.

3.4 - Inscription aux examens et concours

A l'exception des certifications professionnelles pour lesquelles cela est spécifiquement mentionné (S2MS notamment), le CNED n'est pas compétent pour organiser les examens et les concours ou pour procéder à l'inscription à ceux-ci Il vous appartient d'effectuer les démarches nécessaires auprès de l'organisme ou de l'administration concerné.
Renseignez-vous le plus tôt possible sur les conditions ainsi que sur les dates d'ouverture et de clôture de ces inscriptions.
A toutes fins utiles, des informations sont données dans les notices jointes au dossier d'inscription.

Article 4 - Dispositions financières

4.1 - Les tarifs applicables sont ceux précisés dans la notice en vigueur au moment de votre inscription.
Tous nos tarifs sont en euro, franco de port et nets de taxe.
Nos tarifs ne comprennent pas :
- le coût de l'acquisition de fournitures pédagogiques complémentaires à la formation (livres, cédéroms…). Le caractère facultatif ou obligatoire de ces fournitures est indiqué dans la notice descriptive de chaque formation,
- les frais annexes nécessaires à l'accessibilité aux services (téléphone, déplacement aux prestations d'accompagnement en présence et aux regroupements, connexions internet…),
- le cas échéant, les droits et frais d'inscription obligatoires pour les formations diplômantes (enseignement supérieur, BTS, …) et les concours, payables auprès des établissements concernés,
- le cas échéant, la cotisation forfaitaire à la sécurité sociale des étudiants si votre affiliation est obligatoire et payable auprès du CNED,
- les éventuels frais de douane ou taxes locales sont à votre charge et relèvent de votre responsabilité. Nous ne sommes pas tenus de vérifier et de vous informer des droits de douane et taxe applicables.

Il vous appartient de vous renseigner auprès des autorités locales compétentes sur l'existence éventuelle de tels frais.

4.2 - Modes de paiement acceptés

- en une fois par chèque,
- en une fois par virement,
- en plusieurs fois par prélèvements automatiques,

dans les conditions précisées dans la fiche d'inscription et sur le Mandat de prélèvement SEPA.
En cas de non-paiement d'une échéance, les sommes restant dues deviennent immédiatement exigibles, le CNED se réservant le droit de recouvrer les sommes dues par les moyens légaux en vigueur et de suspendre le déroulement de votre formation. Tout impayé, toute présentation de paiement rejetée par la banque du client donnera lieu à une pénalité pour frais de dossier égale à 10% du montant des sommes exigibles.

Article 5 - Modes et délais de livraison des supports pédagogiques

5.1 - Expéditions

Les formations comprenant des supports physiques peuvent donner lieu à un ou plusieurs envois distincts. La remise du (des) colis est effectuée à l'adresse indiquée sur la fiche d'inscription. Selon les situations, les expéditions pourront être réalisées en envois suivis. Le choix de l'opérateur postal appartient au CNED.
En toute hypothèse, pour toute inscription effectuée à partir de la date de début de formation, les délais moyens d'expédition du 1er colis à compter de la date d'inscription sont :
- Pour les envois en France métropolitaine, Monaco et Andorre : 15 jours ouvrés.
- Pour les autres destinations : 30 jours ouvrés.

Les délais de livraison ne peuvent être assurés en cas de force majeure, notamment en cas de grève, telle que définie par la jurisprudence.

5.2 - Réexpéditions

En cas d'erreur, faute ou négligence de votre part nécessitant pour le CNED de vous réexpédier un ou plusieurs colis (changement d'adresse non communiqué au CNED, colis non réclamé à la Poste et retourné au CNED…), les frais de réexpédition seront à votre charge.

Article 6 - Services en ligne

Nonobstant les dispositions ci-après, toute personne qui accède aux services du CNED est soumise aux conditions générales d'utilisation des services (CGU).
Aussi, le fait d'accepter les présentes conditions ne vous dispense pas de vous soumettre aux conditions particulières d'utilisation du service concerné.

Accessibilité des services en ligne

Le CNED s'efforce, dans la mesure du possible, de maintenir accessibles ses services de manière permanente 7 jours sur 7 et 24 heures sur 24, sous réserve des périodes de maintenance et d'entretien, des opérations de mise à jour des serveurs et de leurs éventuelles interruptions exceptionnelles.

Prérequis techniques

L'accès à un service s'effectue directement depuis un ordinateur connecté à internet à partir du site dédié dont l'adresse vous sera communiquée suite à votre inscription.
Il vous appartient de vous assurer des prérequis techniques nécessaires au bon fonctionnement du service (version du navigateur, versions des plug in éventuels type Flash Player, acceptation des cookies…).

Utilisation des services

Nonobstant toute obligation supplémentaire figurant dans les conditions particulières d'utilisation d'un service, vous vous engagez à : - ne pas utiliser les services à des fins illégales,
- ne pas faire un usage commercial des informations, services et contenus fournis.

L'autorisation non exclusive d'accès aux services de formation en ligne concédée est strictement privative et ne peut sous aucun prétexte être cédée ou apportée à titre onéreux ou gratuit à un tiers sous quelque forme que ce soit. Il vous est également interdit de mettre en place tout procédé informatique ou électronique permettant à des tiers d'accéder au service depuis un ordinateur connecté au site.
Le CNED se réserve la possibilité de suspendre l'accès au service en cas :
- d'agissements contrevenant aux dispositions du Code de la propriété intellectuelle,
- de manquement à l'une quelconque des obligations qui vous incombent en vertu des présentes conditions générales.

Dans ces deux cas, la suspension de l'accès au service ne peut donner lieu à demande de remboursement ni dédommagement.

Fonctionnement des sites - responsabilité

Eu égard à la multiplicité des facteurs et prestataires intervenants dans le cadre d'internet, le CNED ne saurait garantir l'accessibilité permanente et continue à ses sites internet. Ainsi, il ne saurait être tenu pour responsable des interruptions temporaires d'accès aux sites internet de formation en ligne, de la fiabilité des transmissions des données présentes sur son site, des temps d'accès ainsi que de tout autre aspect technique spécifique lié à l'internet.
Il ne saurait notamment être tenu pour responsable, tant des éventuelles pannes et conséquences liées à des interventions de maintenance nécessaires au bon fonctionnement de ses sites internet, que des problèmes techniques indépendants de ses services, tels que des problèmes de communication dus à vos fournisseurs d'accès internet ou de tout dysfonctionnement lié à la nature d'internet ou à un cas de force majeure.
Par ailleurs, vous êtes seul responsable des conséquences de votre circulation au sein des pages des sites, et plus généralement lors de la transmission des fichiers et programmes informatiques qui composent les sites sur votre matériel de réception. En particulier, il vous appartient de maintenir votre protection antivirus à jour, ainsi que la version de votre navigateur Web. Le CNED ne saurait être responsable de la transmission éventuelle de virus par le biais de son site.
Le CNED décline toute responsabilité quant à toute intrusion dans ses systèmes informatiques et quant à tout pillage de toute donnée qui pourrait en résulter. Cependant, le CNED met en œuvre les moyens utiles afin de prévenir les intrusions illicites.
Le CNED ne saurait en aucun cas être responsable et tenu de réparer d'éventuels dommages indirects subis à l'occasion de l'utilisation du service tels que la perte d'exploitation, la perte de profit, la perte de chance, les dommages ou frais.

Article 7 - Propriété intellectuelle - Droit d'auteur

Les outils pédagogiques mis à votre disposition sont protégés par la loi française et par les conventions internationales en vigueur et à venir relatives à la propriété intellectuelle quel que soit leur support (papier, cédérom, phonogramme, vidéogramme, site web). La mise à disposition de tels outils n'opère aucun transfert de droits de propriété intellectuelle à votre bénéfice. Vous ne disposez que d'un droit d'utilisation personnelle.
Aussi, sauf autorisation expresse du CNED ou des titulaires de droits, et sous réserve des exceptions légales, vous est interdite toute exploitation, notamment toute reproduction, représentation, adaptation, communication au public, mise à disposition du public, totale ou partielle, sous quelque forme et par quelque procédé que ce soit et, de façon générale, toute utilisation autre que le suivi de la formation.
Toute revente est interdite.
Est également strictement interdite toute reproduction totale ou partielle, modification ou utilisation des marques, ou, plus généralement, toute atteinte aux autres droits de propriété intellectuelle attachés aux services, pour quelque motif et sur quelque support que ce soit, sans accord exprès et préalable du titulaire des droits.

Article 8 - Protection des données personnelles

Les informations recueillies font l'objet d'un traitement automatisé déclaré à la commission nationale de l'informatique et des libertés (Cnil). Conformément aux articles 27 et 34 de la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés vous disposez d'un droit d'accès aux informations vous concernant et d'un droit de rectification qui s'exercent auprès du CNED, directeur commercial, Téléport 2 - 2 boulevard Nicéphore Niepce - BP 80300 - 86963 Futuroscope Chasseneuil Cedex.
Des courriels d'information commerciale vous permettant de mieux connaître les services du CNED pourront vous être envoyés. Vous pouvez demander à ne plus recevoir de courriers électroniques de la part du CNED à tout moment en cliquant sur le lien prévu à cet effet et inséré en pied de page de chacun de ces courriels.
Vous pourrez également recevoir des messages commerciaux de la part des partenaires contractuels du CNED dans le cadre d'opérations promotionnelles précises et ponctuelles. Ces partenaires reconnus pour la qualité de leurs services et produits sont spécialement choisis par le CNED.
Toute autre utilisation des données personnelles est soumise à votre accord exprès et préalable.

Article 9* - Rétractation - Cessation anticipée - Force majeure

Si vous êtes inscrit au titre de l'article 3.2 - Formation à titre individuel qualifiante, certifiante, diplômante ou libre, vous pouvez interrompre votre formation à tout moment dans les conditions et selon les modalités définies ci-après.

9.1 - Au titre de la rétractation

Vous bénéficiez d'un délai de dix jours calendaires à compter de la date de signature de votre fiche d'inscription pour vous rétracter par lettre recommandée avec accusé de réception (LRAR). Le courrier de rétractation devra être envoyé au site du CNED qui assure le suivi de votre formation.
Les supports pédagogiques devront être retournés avec votre demande de rétractation, à vos frais, dans leur état d'origine et complets (emballage, accessoires, ...).
Si vous faîtes usage de votre droit de rétractation aucune somme ne sera due. Le remboursement des sommes déjà versées interviendra dans un délai de 30 jours suivant la date d'envoi de la demande de rétractation et du (des) colis reçus (le cachet de la Poste faisant foi).
Lorsque votre formation est accessible en ligne, aucune demande de rétractation ne sera prise en compte dès lors que vous vous serez connecté à la plate-forme de services en ligne de votre formation.

9.2 - Au titre de la cessation anticipée de la formation

Si vous souhaitez interrompre votre formation avant sa date de fin, votre demande de cessation anticipée devra être envoyée par courrier en recommandé avec accusé de réception (LRAR), au site du CNED qui assure le suivi de votre formation.
Toute demande de cessation anticipée ne peut concerner que l'intégralité de la formation suivie, à l'exception des prestations spécifiques visées à l'article 9.2.3. Les autres prestations optionnelles (regroupements, services d'accompagnement) ne peuvent faire l'objet d'une demande de cessation anticipée indépendamment de la formation.
Par ailleurs, au regard de la flexibilité dans l'organisation et le suivi d'une formation à distance, vous pouvez être amené à réaliser votre formation dans des délais plus courts que ceux estimés par le CNED et l'éventuel calendrier prévisionnel de la formation.
Dans cette éventualité, il pourra vous être demandé une somme supérieure aux seuils fixés au regard du nombre de devoirs que vous avez effectivement renvoyés à la correction. À titre d'exemple, si vous réalisez l'ensemble des devoirs prévus au titre de votre formation au cours du premier mois de formation, l'intégralité du tarif d'inscription sera dû nonobstant votre demande de cessation anticipée.

9.2.1 - Formation dont la durée normale est supérieure à quatre mois

Si votre demande de cessation anticipée est acceptée, il restera à votre charge :
- 65 % du montant total dû pour toute interruption intervenant dans les 30 jours calendaires à compter de l'expiration du délai de rétractation mentionné au 9.1 ci-dessus (soit un remboursement de 35 % du montant total dû),
- 80 % du montant total dû pour toute interruption intervenant dans les 60 jours calendaires qui suivent l'expiration du délai de 30 jours ci-dessus (soit un remboursement de 20 % du montant total dû),
- Au-delà de 90 jours calendaires suivant l'expiration du délai de rétractation mentionné au 9.1 ci-dessus, l'intégralité du montant total est due (soit aucun remboursement).

9.2.2 - Formation dont la durée affichée est inférieure ou égale à quatre mois

Dans ce cas, il restera définitivement à votre charge :
- 65 % du montant total dû pour toute interruption intervenant dans les 15 jours francs à compter de l'expiration du délai de rétractation mentionné au 9.1 des conditions générales de délivrance des formations,
- 80 % du montant total dû pour toute interruption intervenant dans les 15 jours qui suivent l'expiration du délai de 15 jours ci-dessus,
- Au-delà, l'intégralité du montant total est due.

9.2.3 – Montants dus en cas de cessation anticipée ou de non réalisation d'une prestation d'accompagnement en présence

Sauf en cas d'impossibilité de réalisation de la prestation du fait du CNED ou du centre de formation partenaire, il reste acquis au CNED :
- Au titre des prestations « Apport méthodologique et disciplinaire », Accompagnement à l'insertion professionnelle » et « Entrainement aux épreuves orales, écrites ou professionnelles » :
- un forfait de 15% du tarif de la prestation, quelle que soit l'assiduité de l'Inscrit,
- le coût horaire des séances effectivement réalisées.
Au titre des prestations en groupe :
- l'intégralité du montant de la prestation quelle que soit l'assiduité de l'Inscrit.
Les frais de déplacement pour se rendre dans le centre de formation partenaire sont à la charge de l'Inscrit.

9.3 - Au titre de la force majeure

Si par suite de cas de force majeure dûment reconnue (évènement comportant toutes les caractéristiques suivantes : irrésistible, imprévisible, et extérieur, au sens de l'article 1148 du code civil et de son interprétation par la jurisprudence), vous êtes empêché de suivre votre formation au titre de l'article 3.2 ci-dessus (formation individuelle hors formation sous statut scolaire), vous avez la possibilité de rompre votre contrat par lettre recommandée avec accusé de réception (LRAR), envoyée au site du CNED qui assure le suivi de votre formation.
Dans ce cas, seules les prestations effectivement dispensées seront rémunérées à due proportion de leur valeur prévue au contrat.

*Attention, cet article concerne exclusivement les formations du CNED. La cotisation à la SSE étant forfaitaire et indivisible (article R381-8 du Code de la sécurité sociale), aucun remboursement ne peut donc intervenir au titre de l'article 9 des présentes conditions générales. L'intégralité de cette somme est en effet versée à l'URSSAF par l'intermédiaire du CNED.

Article 10 - Réclamation

Toute réclamation concernant votre formation devra être envoyée au site du CNED qui assure le suivi de votre formation.

Un Médiateur à votre disposition

Le Médiateur académique pour le CNED peut être saisi par écrit à l'adresse suivante : mediateur@cned.fr ou Monsieur le Médiateur - Direction générale du CNED - Téléport 2 - 2 boulevard Nicéphore Niepce - BP 80300 - 86963 Futuroscope Chasseneuil Cedex, lorsque toutes les voies de recours gracieux ont été épuisées. Pour connaître les modalités de saisine et contacter ce dernier par téléphone : consulter les informations figurant dans la rubrique Médiateur du site Cned.fr à l'adresse : http://www.cned.fr/
Placé hors hiérarchie, le Médiateur garantit aux usagers-clients, le traitement équitable de leur dossier grâce à sa connaissance du CNED, aux pouvoirs d'enquête dont il dispose et à son impartialité.

Article 11 - Non renonciation

Le fait pour le CNED de ne pas se prévaloir d'un manquement de l'acquéreur ou de l'inscrit à l'une quelconque des obligations visées dans les présentes conditions générales, ne saurait être interprété pour l'avenir comme une renonciation à l'un quelconque des droits dont il est titulaire.

Article 12 - Loi applicable et compétence

Les présentes conditions sont soumises à la loi française. Tout litige relève de la compétence exclusive du Tribunal Administratif.

Conditions particulières de vente applicables aux produits d'autoformation commandés lors d'une inscription à une formation

Les présentes conditions complètent les conditions générales de délivrance des formations. L'ensemble des dispositions ci-dessous, qui dérogent aux conditions générales, se substituent à ces dernières.
Ces dispositions n'ont pas vocation à s'appliquer aux commandes réalisées en ligne pour lesquelles des conditions spécifiques sont prévues.

1. - Prix

Les prix sont indiqués en euros et sont nets de taxes. Ils sont modifiables à tout moment sans préavis.
Toutes les commandes sont facturées en euros et payées en euros. Pour toute commande passée hors de la zone euros, les produits seront facturés sur la base du taux de change en vigueur au moment de la commande.
Le paiement de la totalité du prix est à acquitter à la commande et en un seul versement.
Toutes les commandes sont franco de port. Toutefois, pour toute livraison extérieure à la France métropolitaine, les éventuels frais de douane ou taxes locales restent à la charge du destinataire qui en est seul responsable. Il lui appartient de se renseigner auprès des autorités locales sur l'existence éventuelle de tels frais.

2. - Prise de commande et validation

La signature du dossier d'inscription vaut acceptation des présentes conditions.

3. - Mode de paiement

Le règlement des produits d'auto-formation s'effectue avec le règlement de votre formation selon les dispositions de l'article 4.2 des conditions générales de délivrance des formations.

4. - Produits d'autoformation autres que produits en ligne : modes et délais de livraison

Le(s) produit(s) est (sont) expédié(s) au plus tard avec les supports pédagogiques de votre formation.

4.1. - Modes et délais de livraison

Toutes les livraisons sont assurées selon les conditions prévues à l'article 5 des Conditions générales de délivrance des formations intitulé « Modes et délais de livraison des supports pédagogiques ».

4.2. - Indisponibilité des produits

En cas d'indisponibilité définitive du produit commandé, le CNED pourra proposer à l'inscrit un produit d'une qualité équivalente ou supérieure au même prix, ou procédera au remboursement.

4.3. - Transfert de propriété – Transfert de risque

Le transfert de propriété des produits au profit de l'inscrit ne sera réalisé qu'après complet paiement du prix par ce dernier et ce quelle que soit la date de livraison desdits produits.
En revanche, le transfert des risques de perte et de détérioration des produits sera réalisé dès réception desdits produits par l'inscrit.

5. - Produits en ligne : modalités d'accès

Chaque produit en ligne commandé est strictement personnel et n'est valable que pour un seul inscrit. Il ne peut être revendu ni cédé. Toute autre utilisation est soumise à l'autorisation préalable et expresse du CNED.
Pour chaque produit en ligne commandé, l'inscrit reçoit un indicatif d'inscription, un numéro d'inscrit, et les identifiants nécessaires pour accéder au site internet dédié et bénéficier du produit. L'inscrit reste seul responsable de l'utilisation de ses identifiants. Il lui est interdit de les communiquer à un tiers.

5.1. - Durée et renouvellement

Les produits en ligne sont accessibles par l'inscrit pour la durée précisée dans la notice descriptive. Cette durée prend effet à compter de la date d'inscription indiquée sur la confirmation d'inscription. Le renouvellement n'est pas automatique. Il fait l'objet d'une nouvelle commande de l'inscrit.

5.2. - Modalités techniques d'accès au service

Ces modalités sont celles figurant à l'article 6 des conditions générales de délivrance des formations.

6. - Droit de rétractation

6.1. - Produits audiovisuels et multimédias

L'inscrit dispose d'un délai de 7 jours francs (le cachet de la Poste faisant foi), pour retourner, à ses frais, les produits ne lui convenant pas. Ce délai court à compter du jour de leur réception par l'inscrit. Si le délai expire un samedi, un dimanche, ou un jour férié ou chômé, il est prorogé jusqu'au 1er jour ouvrable suivant.
Les retours sont à effectuer auprès de : CNED - directeur commercial, Téléport 2 - 2 boulevard Nicéphore Niepce - BP 80300 - 86963 Futuroscope Chasseneuil Cedex. Les frais de retour sont à la charge de l'acquéreur.
Le remboursement (hors frais de retour) intervient dans un délai de 30 jours suivant la date d'envoi par l'inscrit de sa demande de rétractation (le cachet de la Poste faisant foi), accompagnée du colis retourné.
Les produits retournés doivent parvenir dans leur état d'origine et complets (emballage, accessoires, notice...), et accompagnés d'une preuve d'achat (bordereau d'envoi). Les articles retournés incomplets, abîmés, endommagés ou salis par l'inscrit ne sont pas repris et ne peuvent en aucun cas faire l'objet d'un remboursement.
Le droit de rétractation ne peut être exercé pour les enregistrements audio ou vidéo et les logiciels informatiques livrés scellés par le CNED et qui auraient été descellés par l'inscrit.

6.2. - Produits en ligne

L'inscrit dispose d'un droit de rétractation qu'il peut exercer dans un délai de 7 jours francs à compter de la date de livraison de son numéro d'inscrit. Si le délai expire un samedi, un dimanche, ou un jour férié ou chômé, il est prorogé jusqu'au 1er jour ouvrable suivant.
Ce droit de rétractation est à exercer auprès du CNED, directeur commercial, Téléport 2 - 2 boulevard Nicéphore Niepce - BP 80300 - 86963 Futuroscope Chasseneuil Cedex. Le remboursement interviendra dans un délai de 30 jours suivant la date d'envoi par l'acquéreur de sa demande de rétractation (le cachet de la Poste faisant foi).
Toutefois, le droit de rétractation ne peut être exercé pour les produits en ligne que l'inscrit a commencé à utiliser avant la fin du délai de 7 jours. Aussi, le droit de rétractation ne peut être exercé dès lors que l'inscrit s'est connecté pour la première fois et identifié auprès du site dédié avec les identifiants que le CNED lui a communiqués suite à son inscription.

7. - Produits audiovisuels et multimédias et produits d'autoformation autres que produits en ligne : garantie et service après-vente

7.1. - Garantie contractuelle et garantie des vices cachés

Garantie contractuelle
L'acquéreur bénéficie d'une garantie contractuelle contre toutes les défectuosités que pourrait présenter le produit, pendant une durée de 3 mois.
Toutefois, la garantie contractuelle ne couvre pas :
- les défaillances liées au non-respect de la notice d'emploi, ou à une utilisation anormale du produit par suite d'une négligence ou d'une faute de l'acquéreur,
- les dommages consécutifs à un phénomène naturel ou à un accident (dégât des eaux, incendie, etc.).

Garantie des vices cachés
La garantie contractuelle joue sans préjudice de la garantie légale contre les vices cachés prévue par le Code civil.
Le CNED garantit donc l'acquéreur contre toutes les conséquences des défauts ou vices cachés du produit vendu et s'engage à le remplacer dès lors que le consommateur démontre l'existence d'un tel vice.

7.2. - Modalités de mise en œuvre de la garantie - Remplacement du produit

En cas de défectuosité du produit et de mise en œuvre de la garantie contractuelle ou des vices cachés, le CNED procédera au remplacement du produit par un produit identique dans un délai de 30 jours francs à compter de la mise en œuvre de la garantie et du retour du produit défectueux.
En cas d'indisponibilité définitive du produit de remplacement, les dispositions de l'article 4.3 trouvent pleinement à s'appliquer.

8. - Réclamation - information

Pour toute réclamation ou information relative aux produits audiovisuels et multimédias proposés par le CNED, l'inscrit peut écrire à CNED, directeur commercial, Téléport 2 - 2 boulevard Nicéphore Niepce - BP 80300 - 86963 Futuroscope Chasseneuil Cedex, ou téléphoner au 05 49 49 94 94. Toute réclamation concernant un produit en ligne devra être adressée aux coordonnées communiquées sur le site Internet dédié (onglet « contact » du site).



+ 33 (0) 5 49 49 94 94
Novembre à mai : lundi à vendredi, 8 h 30 - 18 h
Juin à octobre : lundi à vendredi, 8 h 30 - 18 h 30
et samedi : 9 h - 12 h 30
Tarification ordinaire, sans surcoût



SUIVI DE SCOLARITÉ

À retourner avec la fiche d'inscription à l'adresse suivante :

CNED
CS 60288
76137 MONT SAINT AIGNAN CEDEX

photo

À remplir en majuscules

Réservé au CNED ____________________

Nom de l'élève ____________________

Prénom(s) ____________________

Sexe ☐ M ☐ F Date de naissance ____________________ Nationalité ____________________

Nom du responsable légal ____________________

Adresse du responsable légal ____________________

____

Tél. fixe ____________________ Tél. portable ____________________ Autre tél. ____________________

Adresse électronique ____________________ @ ____________________

Profession du père ____________________

Profession de la mère ____________________

Scolarité antérieure de l'élève

Années	Classe	Établissements fréquentés
2….-2….		
2….-2….		
2….-2….		

Quels sont ses loisirs ? ____________________

____

____

Ses centres d'intérêt ? ____________________

____

A-t-il un projet d'orientation ou d'avenir (métier) ? ____________________

____

L'élève dispose-t-il d'un bureau pour travailler ? ______

Possède-t-il un ordinateur portable ou une tablette ? ______

Combien de temps par jour peut-il consacrer à ses cours ? ______

L'élève a-t-il des difficultés ?

1. Dans quelle(s) matière(s) ?______

______

2. De quelle nature ?

☐ lecture ☐ écriture ☐ expression ☐ concentration ☐ compréhension ☐ mémorisation ☐ fatigabilité

☐ autre ______

______

Est-il aidé ?

1. ☐ par quelqu'un de son entourage ☐ par un répétiteur ☐ par un collège ☐ par une association

Nom et téléphone de soutien scolaire ______

______

2. À quelle fréquence ?

☐ ___ h/jour ☐ ___ h/semaine ☐ autre ______

Autres renseignements qu'il vous semble important de signaler pour le suivi de l'élève ______

______

______

Espace réservé au professeur du CNED : merci de ne pas écrire dans ce cadre



+33 (0)5 49 49 94 94
Novembre à mai : lundi à vendredi, 8 h 30 - 18 h
Juin à octobre : lundi à vendredi, 8 h 30 - 18 h 30
et samedi : 9 h - 12 h 30
Tarification ordinaire, sans surcoût



BILAN MÉDICAL

Élèves s'inscrivant pour raison de santé

À retourner, ou non, avec la fiche d'inscription, sous pli cacheté, avec la mention « confidentiel », à l'adresse suivante :

CNED
CS 60288
76137 MONT SAINT AIGNAN CEDEX
À l'attention du Dr Anton-Urban

Le présent document est à compléter par un **médecin scolaire** ou par un **médecin spécialiste** de la maladie de l'enfant. Les éléments fournis dans le cadre de ce bilan (dont la communication est facultative) ont vocation à organiser au mieux la scolarité de l'élève au regard de son état de santé. L'absence de communication de ces éléments est susceptible de ne pas permettre au Cned d'organiser de façon la plus adaptée possible cette scolarité.

► Affaire suivie par le médecin du CNED :
Dr Danièle Anton-Urban
CNED
CS 60288
76137 MONT SAINT AIGNAN CEDEX
Tél. +33 (0)2 35 59 55 18
Télécopie : +33 (0)2 35 59 54 02
Adresse électronique :
daniele.anton-urban@cned.fr

L'ÉLÈVE

Nom ______________________________

Prénoms ______________________________

Sexe ☐ M ☐ F Date de naissance ______________ Lieu de naissance ______________

Nationalité ______________ Adresse ______________

____

Code postal ______________ Ville ______________

Téléphone ______________ Adresse électronique ______________@______________

MALADIE ACTUELLE

L'état de santé de l'enfant est-il vraiment incompatible avec un enseignement présentiel ? ☐ Oui ☐ Non

Nature de l'affection de l'élève (classification CIM 10) : ______________________________

____

Si oui, quels sont les principaux signes actuellement de l'affection susceptibles d'avoir un impact sur le suivi d'une scolarité à distance ? ______________________________

____

____

TRAITEMENT

Le traitement est-il suivi par l'élève en dehors de son domicile ? ☐ Oui ☐ Non

Ce traitement, au regard de sa durée, et/ou de ses effets, peut-il avoir un impact sur le suivi de la scolarité à distance de l'élève ? ☐ Oui ☐ Non

Si oui, un travail scolaire, même ralenti, sera-t-il quand même possible ? ☐ Oui ☐ Non

Où l'enfant séjournera-t-il habituellement pendant l'année scolaire ? ☐ Domicile ☐ Hôpital ou structure médicalisée

L'année scolaire sera-t-elle interrompue par un acte thérapeutique rendant impossible tout suivi de scolarité ? ☐ Oui ☐ Non

Si oui, pendant combien de temps ? ____________________

PRONOSTIC CONCERNANT UN RETOUR EN PRÉSENTIEL

La réintégration dans un établissement traditionnel (collège ou lycée) est-elle envisageable à court terme, ou pour la prochaine rentrée scolaire ? ☐ Oui ☐ Non

Cette réintégration est-elle souhaitable pour l'enfant ? ☐ Oui ☐ Non

Une convention de scolarité partagée est-elle envisagée ? ☐ Oui ☐ Non

RÉCEPTIVITÉ DE L'ÉLÈVE A L'ACTE ÉDUCATIF

Qualité de :	- l'attention	☐ Bonne	☐ Moyenne	☐ Mauvaise
	- la concentration	☐ Bonne	☐ Moyenne	☐ Mauvaise
	- la compréhension	☐ Bonne	☐ Moyenne	☐ Mauvaise
	- la mémorisation	☐ Bonne	☐ Moyenne	☐ Mauvaise
Existe-t-il :	- une fatigabilité ?	☐ Oui	☐ Non	
	- une lenteur intellectuelle ?	☐ Oui	☐ Non	
	- une lenteur physique ?	☐ Oui	☐ Non	
	- des troubles du langage écrit ?	☐ Oui	☐ Non	
	- des troubles du langage oral ?	☐ Oui	☐ Non	

CONDITIONS DE VIE ET DE TRAVAIL

L'élève effectue-t-il son travail scolaire dans une posture contraignante (allongée, semi-assise, etc.) ? ☐ Oui ☐ Non

L'élève est-il gêné ou ralenti pour réaliser les deux temps importants de la scolarité à distance : lecture et écriture ?
☐ Oui ☐ Non

ALLOCATION D'ÉDUCATION SPÉCIALE

Votre jeune patient relève-t-il de la MDPH ? ☐ Oui ☐ Non

Remarques complémentaires éventuelles ____________________

____

Nom du médecin signataire de ce bilan ____________________

____

Tél. ____________________

Adresse ____________________

____

Date ____________________

Signature et cachet obligatoires

Accord et signature de l'inscrit majeur,
ou de ses représentants légaux s'il est mineur

Signature obligatoire



DEMANDE DE BOURSE DE COLLÈGE

Articles R.531-1 à D.531-12 du Code de l'éducation

+33 (0)5 49 49 94 94

Novembre à mai : lundi à vendredi, 8 h 30 - 18 h
Juin à octobre : lundi à vendredi, 8 h 30 - 18 h 30
et samedi : 9 h - 12 h 30
tarification ordinaire, sans surcoût



CENTRE DE RELATION CLIENT
www.marque-nf.com

1. Complétez la « Demande de bourse de collège » jointe

2. Joignez obligatoirement à votre demande

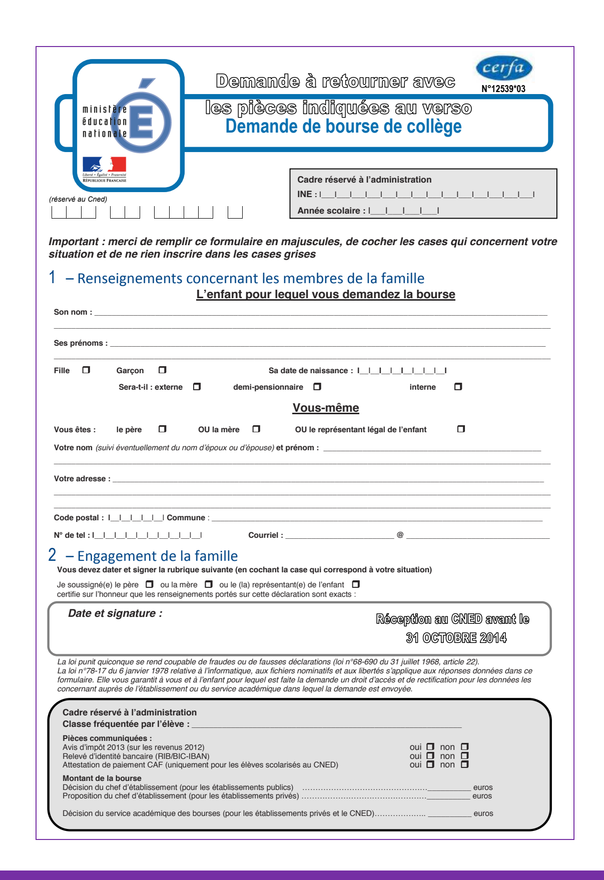
► **La photocopie recto-verso de votre avis d'impôt 2013, sur les revenus de l'année 2012.**

Si vous viviez en concubinage en 2012, la photocopie recto-verso de l'avis de chaque concubin.

Si vous viviez seul(e) en 2012, la lettre « T » doit figurer sur votre avis d'impôt dans la rubrique « cas particulier ». Sinon, vous devez vous rendre à votre centre des impôts pour demander une « fiche de visite » attestant que vous avez omis de cocher cette case lors de votre déclaration d'impôt.

► Une **attestation de paiement de la CAF** où figurent les enfants à charge

► Un **relevé d'identité bancaire (RIB)** récent au nom du père **OU** de la mère **OU** du représentant légal de l'enfant (identique à la demande).



ministère éducation nationale

Demande à retourner avec les pièces indiquées au verso

cerfa N°12539*03

Demande de bourse de collège

(réservé au Cned)

Cadre réservé à l'administration
INE : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|
Année scolaire : |__|__|__|__|

Important : merci de remplir ce formulaire en majuscules, de cocher les cases qui concernent votre situation et de ne rien inscrire dans les cases grises

1 – Renseignements concernant les membres de la famille

L'enfant pour lequel vous demandez la bourse

Son nom : ____

Ses prénoms : ____

Fille ☐ **Garçon** ☐ **Sa date de naissance :** |__|__|__|__|__|__|__|__|

Sera-t-il : externe ☐ **demi-pensionnaire** ☐ **interne** ☐

Vous-même

Vous êtes : le père ☐ **OU la mère** ☐ **OU le représentant légal de l'enfant** ☐

Votre nom *(suivi éventuellement du nom d'époux ou d'épouse)* **et prénom :** ____

Votre adresse : ____

Code postal : |__|__|__|__|__| **Commune** : ____

N° de tel : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__| **Courriel :** ____ @ ____

2 – Engagement de la famille

Vous devez dater et signer la rubrique suivante (en cochant la case qui correspond à votre situation)

Je soussigné(e) le père ☐ ou la mère ☐ ou le (la) représentant(e) de l'enfant ☐
certifie sur l'honneur que les renseignements portés sur cette déclaration sont exacts :

Date et signature :

Réception au CNED avant le 31 OCTOBRE 2014

La loi punit quiconque se rend coupable de fraudes ou de fausses déclarations (loi n°68-690 du 31 juillet 1968, article 22).
La loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers nominatifs et aux libertés s'applique aux réponses données dans ce formulaire. Elle vous garantit à vous et à l'enfant pour lequel est faite la demande un droit d'accès et de rectification pour les données les concernant auprès de l'établissement ou du service académique dans lequel la demande est envoyée.

Cadre réservé à l'administration
Classe fréquentée par l'élève : ____

Pièces communiquées :
Avis d'impôt 2013 (sur les revenus 2012) oui ☐ non ☐
Relevé d'identité bancaire (RIB/BIC-IBAN) oui ☐ non ☐
Attestation de paiement CAF (uniquement pour les élèves scolarisés au CNED) oui ☐ non ☐

Montant de la bourse
Décision du chef d'établissement (pour les établissements publics) .... ____ euros
Proposition du chef d'établissement (pour les établissements privés) .... ____ euros

Décision du service académique des bourses (pour les établissements privés et le CNED)........ ____ euros

3. Retournez votre demande au CNED, avec le dossier d'inscription complet, à l'adresse suivante

CNED
CS 60288
76137 MONT SAINT AIGNAN CEDEX

Votre demande de bourse devra être reçue par le CNED

AVANT LE 31 OCTOBRE 2014

Le montant annuel, calculé selon trois taux en fonction des charges et des ressources des familles, était de **81,69 €**, **226,35 €** et **353,49 €** à la rentrée **2013.** Les bourses de collège sont versées **en trois fois**.

A titre indicatif, barème pour l'attribution d'une bourse de collège en 2013-2014 :

Nombre d'enfants	1	2	3	4	5
Revenu fiscal de référence **RFR** à ne pas dépasser	**14 005**	**17 237**	**20 469**	**23 701**	**26 933**

Les taux et le Barème définitifs seront disponibles sur le site du Ministère de l'éducation, et sur l'espace inscrit du CNED, dans la rubrique « Bourse », à partir du mois d'août 2014.

Si vous avez subi une modification importante de votre situation familiale en 2013, vous pouvez obtenir des informations complémentaires en contactant le CNED (+33 (0)5 49 49 94 94) ou la DSDEN de l'Eure (+33 (0)2 32 29 64 00).



(réservé au Cned)

|__|__|__| |__|__| |__|__|__|__| |__|

Demande à retourner avec les pièces indiquées au verso

Demande de bourse de collège



N°12539*03

Cadre réservé à l'administration

INE : I__I__I__I__I__I__I__I__I__I__I__I__I__I__I__I

Année scolaire : I I I I I

Important : merci de remplir ce formulaire en majuscules, de cocher les cases qui concernent votre situation et de ne rien inscrire dans les cases grises

1 – Renseignements concernant les membres de la famille

L'enfant pour lequel vous demandez la bourse

Son nom : ____

____

Ses prénoms : ____

____

Fille ❐ **Garçon** ❐ **Sa date de naissance : I__I__I__I__I__I__I__I__I**

Sera-t-il : externe ❐ **demi-pensionnaire** ❐ **interne** ❐

Vous-même

Vous êtes : le père ❐ **OU la mère** ❐ **OU le représentant légal de l'enfant** ❐

Votre nom *(suivi éventuellement du nom d'époux ou d'épouse)* **et prénom :** ____

____

Votre adresse : ____

____

____

Code postal : I__I__I__I__I__I Commune : ____

N° de tel : I__I__I__I__I__I__I__I__I__I__I **Courriel :** ______________________ @ ______________________

2 – Engagement de la famille

Vous devez dater et signer la rubrique suivante (en cochant la case qui correspond à votre situation)

Je soussigné(e) le père ❐ ou la mère ❐ ou le (la) représentant(e) de l'enfant ❐
certifie sur l'honneur que les renseignements portés sur cette déclaration sont exacts :

Date et signature :

Réception au CNED avant le 31 OCTOBRE 2014

La loi punit quiconque se rend coupable de fraudes ou de fausses déclarations (loi n°68-690 du 31 juillet 1968, article 22).
La loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers nominatifs et aux libertés s'applique aux réponses données dans ce formulaire. Elle vous garantit à vous et à l'enfant pour lequel est faite la demande un droit d'accès et de rectification pour les données les concernant auprès de l'établissement ou du service académique dans lequel la demande est envoyée.

Cadre réservé à l'administration

Classe fréquentée par l'élève : ____

Pièces communiquées :

Avis d'impôt 2013 (sur les revenus 2012) oui ❐ non ❐
Relevé d'identité bancaire (RIB/BIC-IBAN) oui ❐ non ❐
Attestation de paiement CAF (uniquement pour les élèves scolarisés au CNED) oui ❐ non ❐

Montant de la bourse

Décision du chef d'établissement (pour les établissements publics) ……………………………………________ euros
Proposition du chef d'établissement (pour les établissements privés) ……………………………………________ euros

Décision du service académique des bourses (pour les établissements privés et le CNED)……………… ________ euros